

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косинская Надежда Борисовна
Должность: Директор
Дата подписания: 11.07.2025 16:04:24
Уникальный программный ключ:
4c22542f0fe3bbcc7a4a1ca13772c0570588115d



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОКИП
Н.Б. Косинская
«27» июня 2025 год

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ

по специальности среднего профессионального образования
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения – система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задачи упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы, *зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практико-ориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского – сообщаю) – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический

характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

- соответствие теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад – вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посередине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела(темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельноеизучение	Количество часов
		ОФО
Раздел 1.	Основы бухгалтерского учета	10
Раздел 2.	Бухгалтерский учет имущества и обязательств организации	10
Всего		20

Самостоятельная работа обучающихся

Подготовка списка действующих положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в Российской Федерации. Изучение основных положений федерального закона «О бухгалтерском учете».

Работа с инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета.

Изучение материала «Правила исправления ошибочных записей в учетных регистрах. Хранение учетных регистров».

Изучение положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в части учета имущества организации. Определение остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов с учетом применения различных способов начисления амортизации. Определение лимита остатка кассы предприятия.

Определение себестоимости логистических услуг.

Изучение положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в части учета

обязательств и капитала организации. Решение задач по учету расчетов с различными дебиторами и кредиторами. Определение финансового результата согласно данным бухгалтерского учета.

Задания для выполнения практических работ

Тема 1.2. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов

Контрольная работа по теме:

Вариант 1. Определить тип операции, вызывающий изменения в балансе.

Хозяйственные операции за апрель 20.. г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, тыс. руб.
1	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу	20 700
2	Поступило на расчетный счет от дебиторов	48
3	Выдана из кассы заработная плата работникам	17 300
4	Возвращены на расчетный счет наличные деньги из кассы	3 000
5	Перечислен с расчетного счета краткосрочный кредит	3 200
6	Отгружена покупателям со склада готовая продукция	7 236
7	Начислена заработная плата рабочим	12 800
8	Удержан налог на доходы работников	1 280
9	Отпущены со склада материалы на производство	18 764
10	Выпущена из производства готовая продукция	21 587
11	Перечислены с расчетного счета платежи во внебюджетные фонды	5300

Вариант 2. Определить тип операции, вызывающий изменения в балансе.

Хозяйственные операции за апрель 20.. г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, тыс. руб.
1	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит	32 000
2	Перечислено с расчетного счета поставщикам	8 529
3	Перечислено с расчетного счета бюджету	4200
4	Поступило кожсырье от поставщиков	8 760
5	Выдано из кассы в подотчет	22
6	Перечислено с расчетного счета за акции	5 000
7	Перечислен с расчетного счета заем другой фирме	3 000
8	Погашена с расчетного счета задолженность прочим кредиторам	45
9	Израсходовано подотчетным лицом на производство	20
10	Зачислен долгосрочный кредит банка	90 000
11	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм	2

Тема 1.3. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах

Контрольная работа по теме:

Вариант 1.

1. Остаток денежных средств на активном счете 51 «Расчетные счета» по состоянию на 01.09.20 г. составил 179 000 руб. В течение месяца были осуществлены следующие хозяйственные операции:

1) с расчетного счета погашена задолженность перед бюджетом по налогам – 4 500 руб.;

- 2) получены деньги с расчетного счета в кассу – 70 000 руб.;
 - 3) выдана зарплата персоналу из кассы – 70 000 руб.;
 - 4) получен на расчетный счет штраф от покупателя – 3 000 руб.;
 - 5) перечислена с расчетного счета оплата поставщику – 77 500 руб.;
 - 6) на расчетный счет поступила выручка от покупателя – 55 000 руб.
- Определить конечное сальдо, выделив обороты на счете 51.

2. Задолженность организации перед поставщиком на начало отчетного периода составила 80 000 руб. В течение месяца были осуществлены следующие хозяйственные операции:

- 1) получены деньги на расчетный счет от покупателя – 100 000 руб.;
- 2) с расчетного счета погашена задолженность перед поставщиком – 80 000 руб.;
- 3) поступили материалы от поставщика – 93 000 руб.;

Определить конечное сальдо, выделив обороты на активно-пассивном счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Вариант 2.

1. Остаток материалов на активном счете 10 «Материалы» по состоянию на 01.09.20 г. составил 140 000 руб. В течение месяца были осуществлены следующие хозяйственные операции:

- 1) безвозмездно получены материалы – 45 000 руб.;
- 2) списаны материалы в производство – 95 000 руб.;
- 3) оприходованы на склад материалы, полученные от поставщика – 15 000 руб.;
- 4) с расчетного счета погашена задолженность перед поставщиком за материалы – 15 000 руб.

Определить конечное сальдо, выделив обороты на счете 10.

2. На начало отчетного периода на активно-пассивном счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами» не имеется задолженности.

- 1) работнику организации был выдан аванс на командировочные расходы – 18 000 руб.;
- 2) после возвращения работник представил авансовый отчет, в который были включены следующие расходы: суточные – 2 800 руб., стоимость проезда к месту командировки и обратно – 14 200 руб., стоимость оплаты гостиницы – 3 000 руб.;
- 3) из кассы возмещен перерасход по авансовому отчету - ? Определить конечное сальдо, выделив обороты на счете 71.

Тема 2.1. Учет имущества организации Контрольная работа по теме:

Вариант 1.

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 174 000 руб. с учетом НДС. Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании 4 800 руб. с учетом НДС. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой организации фактическая себестоимость материалов формируется на счете «Материалы».

Вариант 2.

При производстве двух видов продукции затраты составили:

Материальные затраты: на изделие А 335 000 руб. на изделие Б 405 000 руб.
ТЗР 5,6 %

Расходы на оплату труда: за изделие А 283 600 руб. за изделие Б 319 400 руб.

Отчисление в резерв на оплату отпусков 10 %. Страховые взносы 30 %

За месяц выпущено: изделия А 650 шт. изделия Б 820 шт.

Определить затраты на производство каждого вида продукции в целом и за единицу.

Тема 2.2. Учет обязательств организации и текущих расчетов Контрольная работа по теме:

Вариант 1

Составить бухгалтерские проводки, рассчитать и списать финансовый результат от реализации готовой продукции.

В отчетном периоде из основного производства выпущено 2 200 ед. продукции, производственная себестоимость одной единицы 415 руб. Реализовано 1 450 ед., по цене 732 руб. за единицу, включая НДС. Расходы по реализации составили – 44 200 руб. На расчетный счет организации зачислено 50% выручки.

Вариант 2

Составить бухгалтерские проводки, рассчитать и списать финансовый результат от реализации готовой продукции.

Организация реализует продукцию на условиях ее доставки до покупателя. Согласно договору, цена продукции с учетом доставки составляет 858 600 руб. с учетом НДС. Себестоимость отгруженной продукции 674 300 руб. Расходы по доставке собственным автотранспортом составили 4 150 руб. Право собственности на продукцию переходит к покупателю после оплаты. Выручка за продукцию зачислена на расчетный счет.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 747 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16687-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/577354>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21517-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/575016>

3. Проданова, Н. А. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15783-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562286>

Дополнительная литература:

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19079-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580575> (дата обращения: 29.05.2025).

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21308-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569609> (дата обращения: 29.05.2025).

Интернет-источники:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <https://urait.ru/>

2. Компьютерная справочная правовая система.