

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косинская Надежда Борисовна
Должность: Директор
Дата подписания: 20.11.2025 15:47:12
Уникальный программный ключ:
4c22542f0fe3bbcc7a4a1ca1572c057958811f6d



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОКИП
Н.Б. Косинская
«17» ноября 2025 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 ТРУДОВОЕ ПРАВО

по специальности среднего профессионального образования
40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Учебная дисциплина «Трудовое право» является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-общих положений о праве, обязанностях, ответственности; достаточного уровня профессионального правосознания
ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-особенностей правовой деятельности и этики юриста, консультационной практикой и навыки работы с документами
	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-основ правовой культуры и ее значение, в самостоятельном распределении времени при выполнении поставленных задач, навыков работы с информацией и методами исследования правовых проблем
	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- юридической терминологии, навыков логического мышления, методов анализа, синтеза, дедукции и индукции, грамотно и логически верно обосновывать свою позицию
	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	навыков работы с коммуникационными технологиями
	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	методов работы в команде, распределение ролей в команде, принимать коллективные решения - антикоррупционное законодательство и меры ответственности; норм законов на практике, анализа причин, современного законодательства о противодействии коррупции
	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	навыков анализа и синтеза в сфере права, самостоятельно исследовать проблем и принимать решений.

планировать повышение квалификации.	
Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	-современной политико-правовой ситуации в стране, правовых механизмов, правовую систему государства. толковать правовые акты, навыки осуществления оценки эффективности трудового законодательства, его взаимосвязи с другими отраслями права.
Участвовать в разработке нормативно-правовых актов, применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	действующего трудового законодательства, сферу его действия; навыков составления актов и урегулирования разногласий между сторонами трудовых отношений; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
Осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления	сущность и содержание правотворчества в области трудового регулирования; анализ общественных отношений, составляющих предмет трудового права; методы анализа и толкования нормативных правовых актов
Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права .	нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда; способы защиты прав и законных интересов различных субъектов права;
Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	правовых механизмов реализации права, основных положений, правовых категорий, институтов отраслей права; анализа, толкования и применения нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере труда, а также совершать юридические действия в точном соответствии с законом; навыки правоприменения
Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	действующее трудовое законодательство, сферу его действия; нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	сущность и содержание основных нормативных актов семейного законодательства, связанных с вопросами социальной защиты человека и гражданина

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	22
Самостоятельная работа	30
Промежуточная аттестация	Контрольная работа

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.Общая часть трудового права			ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.2.
Тема 1.1. Трудовое право как отрасль права.	Содержание учебного материала	4	
	Содержание российского трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права. Субъекты трудового права. Содержание основных принципов трудового права. Система источников трудового права. Сфера действия норм трудового права.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов).Самостоятельное изучение положений гл. 1 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 1. Источники трудового права.	2	
Тема 1.2. Правоотношения в сфере трудового права.	Содержание учебного материала	4	
	Особенности трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми правоотношениями. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 2 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 2. Трудовые правоотношения.	2	
Тема 1.3. Социальное	Содержание учебного материала	4	
	Социальное партнерство, его система (уровни) и формы. Представители работников и работодателей		

партнерство в сфере труда.	в социальном партнерстве. Коллективные переговоры. Коллективные договоры и социально-партнерские соглашения. Основные формы участия работников в управлении организацией.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов). Самостоятельное изучение положений гл. 3-7 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 3. Социальное партнерство	2	
Раздел 2. Особенная часть трудового права			
Тема 2.1. Трудовой договор.	Содержание учебного материала	5	
	Трудовой договор: понятие, виды и содержание. Общий порядок заключения трудового договора. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Защита персональных данных работника.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 10-14, 31, 32 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 4. Общий порядок заключения трудового договора, изменения, прекращения трудового договора. Защита персональных данных работника.	4	
Тема 2.2. Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала	4	
	Понятие и виды рабочего времени. Содержание режима рабочего времени. Право на отдых. Понятие и виды времени отдыха.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 15-19, 26, 44 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 5. Виды времени отдыха.	2	
Тема 2.3. Оплата	Содержание учебного материала	4	
	Понятие заработной платы (оплаты труда). Порядок установления заработной платы. Виды систем		

нормирование труда. Гарантии и компенсации.	оплаты труда. Нормирование труда. Нормы труда. Понятие и виды гарантий и компенсаций.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; анализ и разрешение профессиональных правовых ситуаций; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 20-28 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 6. Гарантии и компенсации.	2	
Тема 2.4. Трудовой распорядок и дисциплина труда.	<i>Содержание учебного материала</i>	5	
	Правовое регулирование дисциплины труда. Меры поощрения за успехи в работе и порядок их применения. Виды и процедура применения дисциплинарных взысканий.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 29, 30 Трудового кодекса РФ.		
	Практическое занятие 7. Дисциплинарная ответственность.	2	
Тема 2.5. Охрана труда.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	Понятие и содержание охраны труда. Организация охраны труда на предприятии. Обязанности сторон трудового договора по обеспечению охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 33-36, Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 8. Правовой анализ случаев нарушения охраны труда.	2	
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового	<i>Содержание учебного материала</i>	5	
	Понятие материальной ответственности и условия ее наступления. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работника. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный имуществу работодателя.		

договора.	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 37-39 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 9. Правовой анализ случаев привлечения к материальной ответственности.	2	
Тема 2.7. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры.	<i>Содержание учебного материала</i>	5	
	Способы защиты трудовых прав и свобод. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 56-61 Трудового кодекса РФ.	3	
	Практическое занятие 10. Порядок рассмотрения трудовых споров.	2	
Итоговый контроль - контрольная работа		ИТОГО 96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- доска;
- дидактический материал.

Технические средства обучения:

- компьютеры, лицензионное программное обеспечение;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21258-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569391>

2. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, С. А. Шаронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18852-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560885>

3. Трудовое право. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19953-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560744>

Дополнительная литература:

1. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Гейхмана. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19289-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560951>

Интернет-источники:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <https://urait.ru/>
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь Толковать и применять на практике нормы	– понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, демонстрация устойчивого	– Устный опрос, тестирование, – Выполнение практических работ

<p>трудового законодательства. Знать Нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; Содержание российского трудового права.</p>	<p>интереса к ней, самостоятельного определения задач, поиска и использования информации, необходимой для профессионального и личностного развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществление профессионального толкования Трудового кодекса Российской Федерации для реализации прав граждан в трудовых и непосредственно связанных с ними правоотношениях; – быстрота и результативность поиска и анализа информации с использованием информационных справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, установление соответствия результатов поиска, анализа и оценки информации, условиям постоянного изменения правовой базы; – составление заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом. 	
--	--	--

Образовательные технологии

При изучении дисциплины применяются следующие образовательные и интерактивные технологии:

- технология адаптивного обучения;
- технология информационно-коммуникационного обучения;
- технология проектного обучения.
- лекция-визуализация
- лекция с применением технологий проблемного обучения
- лекция-диалог
- встречи со специалистами соответствующего профиля и т.п.
- организация тематических мероприятий, экскурсий и т.п.

— решение конкретных профессиональных ситуаций

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в колледже лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).