

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косинская Надежда Борисовна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.03.2023 14:05:46
Уникальный программный ключ:
4c22542f0fe3bbcc7a4a1ca1372c057958811fbd



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»
(ОКИП)**

ПРИНЯТО
Учредителем
27 февраля 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОКИП
Н.Б. Косинская
27 февраля 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ЧАСТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»
(ОКИП)**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации», Положением о лицензировании образовательной деятельности (утверждено Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1490 в ред. Постановления Правительства РФ от 12.09.2022 N 1593), Постановлением Правительства РФ № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 сентября 2022 г., Уставом ОКИП.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Частном профессиональном образовательном учреждении «Обнинский колледж информации и права» (далее - ОКИП) обучающимся Колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

– Исполнитель / Колледж - Частное профессиональное образовательное учреждение «Обнинский колледж информации и права» (ОКИП), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

– Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

– Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

– Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг регламентируется Уставом и Правилами оказания платных образовательных услуг Колледжа.

1.5. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с бессрочной Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом, бессрочной Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста - по желанию их родителей (законных представителей).

1.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Колледжа.

2. Виды платных образовательных услуг и порядок заключения договоров об образовании на обучение

2.1. Колледж самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного и кадрового состава, квалификации персонала, спроса на услуги и прочее.

2.2. Колледж в соответствии со своим Уставом и Лицензией на право ведения образовательной деятельности вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц деятельность по оказанию следующих образовательных услуг:

– по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

2.3. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных услуг. При заключении договора оплачивается стоимость двух месяцев обучения либо первого семестра обучения (по выбору студента) в соответствии с Приказом Директора Колледжа. На основании заключенного договора и произведенной оплаты за обучение, Приемная комиссия готовит приказ о зачислении лиц, поступающих на учебу на договорной основе, на 1 курс Колледжа.

2.4. Обучение по основным программам среднего профессионального образования в Колледже на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

2.5. Заключение договоров с физическими лицами возможно только по достижении ими восемнадцати лет. До достижения поступающими этого возраста договоры заключаются с родителями (законными представителями) или иными лицами (юридическими или физическими), оплачивающими образовательные услуги.

2.6. Стороной договора о подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

2.7. От имени Колледжа договор о подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии заключает Директор Колледжа.

2.8. Договор о подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии является основанием для зачисления абитуриента в число студентов Колледжа, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в Колледж, действующими в текущем учебном году.

2.9. Изменение договора о подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством РФ или договором о подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии.

2.10. Изменения к договору о подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии оформляются изменением к дополнительному соглашению,

которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

2.11. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет учебно-административный сектор Колледжа.

2.12. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух/трех экземплярах. Один экземпляр хранится в Колледже, второй/третий - у потребителя или заказчика. Договор от имени Колледжа подписывается Директором.

2.13. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и /или/ дополнительном соглашении.

2.14. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

2.15. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

2.16. Договор является отчетным документом и должен храниться в Колледже не менее 5 лет.

2.17. Бланки договоров разрабатываются приемной комиссией Колледжа на основании примерных форм договоров о среднем профессиональном образовании, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации и размещаются на официальном сайте ОКИП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.18. Договор на оказание платных образовательных услуг должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.19. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОКИП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.20. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

3.1. Стоимость образовательных услуг в Колледже устанавливается приказами Директора по согласованию с Учредителем. Порядок оплаты определяется в договоре (и/или дополнительном соглашении).

3.2. При поступлении в Колледж на первый курс оплачивается стоимость двух месяцев обучения либо первого семестра обучения (по выбору студента) в соответствии с приказом Директора Колледжа о стоимости обучения в безналичной форме на банковский счет Исполнителя. Оплата производится ежемесячно не позднее 5 числа текущего месяца либо по полугодиям: нечетные семестры (1,3,5 и т.д.) оплачиваются до 01 сентября текущего года, четные семестры (2,4,6 и т.д.) до 31 января текущего года.

3.3. Допускается рассрочка оплаты за обучение. Решение о рассрочке оплаты и этапах ее внесения принимаются Директором Колледжа на основании заявления Обучающегося/ Заказчика с объяснением причин невозможности оплаты обучения в полном объеме в установленный срок.

3.4. В стоимость обучения не входят возможные затраты Обучающегося/Заказчика на почтовые услуги, а также проценты банка, взимаемые с Обучающегося/Заказчика за перечисление денежных сумм на расчетный счет Исполнителя. Затраты Заказчика, связанные с переводом денежных средств за обучение, являются его личными затратами, не связанными с оказанием Исполнителем образовательных услуг и Исполнителем не компенсируются.

3.5. Оплата утраченной Обучающимся учебной литературы, поврежденного и уничтоженного имущества Исполнителя и возмещение иного ущерба, причиненного Обучающимся вследствие утраты переданного ему во временное пользование имущества Исполнителя, производится на основе действующих тарифов (стоимости) имущества, аналогичного поврежденному или уничтоженному имуществу, работ, услуг, выполнение которых необходимо для восстановления поврежденного или уничтоженного имущества.

3.6. Период пребывания Обучающегося в академическом отпуске не оплачивается, а действие настоящего договора приостанавливается. После выхода Обучающегося из академического отпуска производится перерасчет оплаты, в соответствии с оказанными услугами. Корректировка стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением к договору.

3.7. В случае возникновения финансовой задолженности за обучение Исполнитель вправе приостановить оказание образовательных услуг Обучающемуся, а также не допускать Обучающегося к занятиям в очередном семестре, прохождению всех видов практик, промежуточной и (или) итоговой аттестации до момента полного погашения задолженности по оплате. При возникновении финансовой задолженности более чем за три месяца без согласования с Колледжем, Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя.

3.8. Непосещение Обучающимся учебных занятий (вне зависимости от причин непосещения) не является основанием для уменьшения размера оплаты за обучение, а так же не освобождает от обязанности платить за обучение.

3.9. При возникновении переплаты по Договору переплата засчитывается в счет предстоящих платежей или возвращается Заказчику по его письменному заявлению.

3.10. В случае расторжения настоящего договора возврат денежных средств осуществляется за вычетом фактически понесённых Исполнителем расходов на оказание Обучающемуся образовательных услуг. Если Обучающийся не приступил к занятиям и расторгает настоящий договор, Исполнитель возвращает денежные средства, за вычетом своих фактически понесенных расходов, размер которых определен приказом по Колледжу.

3.11. Возврат денежных средств при переплате (п.3.9), либо при расторжении Договора (п. 3.10) производится по письменному заявлению Обучающегося/Заказчика с предоставлением необходимого комплекта документов, установленных приказом Директора Колледжа безналичным путем на открытый Обучающимся /Заказчиком лицевой счет в банке.

3.12. В случае неполной комплектации учебной группы по профессии (специальности) (менее 10 студентов), и при отказе Обучающегося от перевода на другую форму обучения по данной профессии (специальности), либо на другую профессию (специальность) денежные средства возвращаются Заказчику в полном объеме (п. 3.11).

3.13. В случае отказа Заказчика от оплаты образовательных услуг обязательства по оплате возлагаются на Обучающегося или на другое лицо на основании заключённого с ним дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.14. Обязанность по оплате образовательных услуг прекращается с момента издания приказа об отчислении Обучающегося.

3.15. При переводе Обучающегося на другую профессию (специальность) или форму обучения, отчислении Обучающегося, производится перерасчет стоимости обучения с даты, указанной в соответствующем приказе. Изменения оформляются дополнительным соглашением к договору.

3.16. При восстановлении Обучающегося, ранее отчисленного из Колледжа оплата обучения устанавливается исходя из цен на текущий период восстановления Обучающегося и вносится не позднее, чем за 5 дней до его начала на основании заключаемого дополнительного соглашения. При выявлении разницы в учебных планах (академическая задолженность/переаттестация) в случаях:

- при переводе из другого среднего профессионального учебного заведения в Колледж;
- восстановления со сменой профессии/специальности;
- при переводе с одной образовательной программы на другую;
- при переводе с одной формы обучения на другую в дополнительное соглашение на образовательные услуги вносится пункт по ликвидации разницы в учебных планах в соответствии с заключением аттестационной комиссии, либо заключается дополнительное соглашение именно по ликвидации разницы в учебных планах по ценам, установленным Приказом Директора на текущий период.

3.17. Для обучающихся, претендующих на получение диплома с отличием, передача экзамена с целью повышения оценки оплачивается в соответствии с Приказом Директора на текущий период обучения как переаттестация.

3.18. Передача успешно сданных экзаменов на более высокую оценку в процессе обучения не допускается.

3.19. Передача зачетов и экзаменов, по которым получены неудовлетворительные оценки, производятся без дополнительной оплаты.

3.20. Учет финансовых средств, поступающих в качестве оплаты за образовательные услуги, а так же расчеты или перерасчеты при восстановлении, переводе

производит отдел финансовых расчетов Колледжа. Фактическое поступление средств на расчетный счет Исполнителя служит основанием для предоставления Исполнителем образовательных услуг по договору.

3.21. Контроль за своевременной оплатой за обучение осуществляется кураторами учебных групп. Обучающийся должен предоставлять платежные документы куратору своей группы ежемесячно и обязан хранить оригиналы платежных документов до окончания обучения для проведения сверки в случае возникновения разногласий по оплате с данными учета оплаты в Колледже.

3.22. Оплата услуг по выдаче дубликатов финансовых и учетных документов, таких как договор/ дополнительное соглашение к договору (заверенная копия), зачетная книжка, студенческий билет (с пометкой дубликат) производится в соответствии с Приказом Директора на текущий период обучения.

3.23. При увеличении стоимости оплаты за предстоящий учебный год, учебный семестр, не пересматриваются суммы оплаты за обучение, внесенные ранее Обучающимся/Заказчиком, в случае если оплата была произведена авансовым платежом одновременно за весь период обучения, либо за определенный период обучения.

3.24. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются Положением о льготном обучении в ОКИП и локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося/Заказчика путем размещения объявления, вывешиваемого на информационном стенде Колледжа и на официальном сайте ОКИП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.25. В конце каждого учебного года менеджером по учебной работе Колледжа производится сверка оплаты.

4. Информация о платных образовательных услугах

4.1. Колледж обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

4.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т.ч. путем размещения для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование, местонахождение, телефон, официальный сайт Колледжа, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.3. По требованию заказчика или потребителя Колледж обязан предоставить для ознакомления:

- Устав Колледжа, настоящее Положение;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- адрес и телефон Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- образец договора;

- основные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

4.4. Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации (при наличии) фиксируется в договоре.

4.5. Способы доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты/проспекты;
- информация на стендах Колледжа;
- информация на официальном сайте Колледжа.

4.6. Информация о платных образовательных услугах предоставляется Колледжем в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с Договором Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги.
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок до окончания семестра, в котором обнаружены недостатки образовательной услуги, они не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

5.8. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.9. Основанием для прекращения образовательных отношений между Обучающимся и Исполнителем по настоящему Договору является приказ Исполнителя об отчислении Обучающегося из Колледжа. При прекращении настоящего Договора в связи с отчислением Обучающегося из Колледжа настоящий Договор считается расторгнутым с даты отчисления Обучающегося, указанной в соответствующем приказе Исполнителя.

5.10. Колледж предоставляет Обучающемуся и Заказчику гарантии и несет ответственность в соответствии с законодательством РФ в случае прекращения деятельности Исполнителя и/или аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, оказывает Обучающемуся необходимое содействие при переводе в другое образовательное учреждение соответствующего типа и возвращает внесённую Заказчиком за образовательные услуги сумму за вычетом фактически понесённых Исполнителем расходов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается решением Учредителя Колледжа и вступает в силу со дня его ввода в действие приказом Директора Колледжа.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Учредителя Колледжа и вводятся в действие приказом Директора Колледжа.