

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косинская Надежда Борисовна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.05.2023 17:03:00
Уникальный программный ключ:
4c22542f0fe3bbcc7a4a1ca1372c057958811fbd



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**

«СОГЛАСОВАНО»

Решением Педагогического совета
Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

«УТВЕРЖЕНО»

Директор ОКИП
Н.Б. Косинская
31 августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ
ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметно-цикловая комиссия Частного профессионального образовательного учреждения «Обнинский колледж информации и права» (далее - Колледж) является объединением педагогических работников учебного заведения, являющихся преподавателями нескольких учебных дисциплин, относящихся к одному циклу.

1.2. Основными задачами предметно-цикловой комиссии являются:

– обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) в части подготовки выпускников по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам, закрепленным за предметно - цикловой комиссией.

– создание и совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям специальностей, реализуемых в образовательном учреждении, объединенным предметно - цикловой комиссией.

– разработка и реализация инновационных и информационных педагогических технологий, методик обучения и воспитания, повышающих эффективность образовательного процесса, качество подготовки специалистов, их конкурентоспособность на рынке труда.

– повышение квалификации преподавателей. Обеспечение проведения на высоком профессиональном уровне всех видов учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, закрепленным за предметно-цикловой комиссией.

1.3. Предметно-цикловые комиссии в своей работе руководствуются нормативными документами Министерства Просвещения РФ, министерства образования и науки Калужской области, Уставом и локальными актами Колледжа, ФГОС СПО, а также настоящим Положением.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

2.1. Предметно-цикловые комиссии формируются из числа преподавателей и других категорий педагогических работников учебного заведения, в том числе и совместителей.

2.2. Педагогический работник может быть включён только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии (других комиссий), не являясь её (их) списочным членом.

2.3. Перечень предметно-цикловой комиссии, их председатели и персональный состав утверждаются приказом директора Колледжа сроком на один учебный год.

2.4. Непосредственное руководство предметно-цикловой комиссией осуществляет её председатель. На председателя предметно-цикловой комиссии возлагается составление планов работы комиссии, рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей, организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников по дисциплинам и профессиональным модулям, курируемым данной предметно-цикловой комиссией, организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных работ и практических занятий), организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию предметно-цикловой комиссии.

2.5. Общее руководство работой предметно-цикловых комиссий осуществляет директор Колледжа.

2.6. Члены предметно-цикловой комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие её работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

2.7. Каждая предметно-цикловая комиссия ведёт документацию на текущий учебный год согласно номенклатуре дел Колледжа: план работы, протоколы заседаний, решения,

отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

3.1. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС СПО, реализуемых в Колледже (разработка программ подготовки специалистов среднего звена, рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, программ практики, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных работ и практических занятий, курсовых работ (проектов).

3.2. Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке учебного плана в части перераспределения по семестрам объёма часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношение между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС СПО, исходя из конкретных целей образовательного процесса.

3.3. Обеспечение проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий текущего контроля знаний, выработка единых требований к оценке знаний и умений, обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям, разработка содержания экзаменационных материалов, контрольных и зачётных работ, тестов, тематики курсовых работ (проектов).

3.4. Участие в формировании программы итоговой аттестации выпускников (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка тематики выпускных квалификационных работ, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний и компетенций выпускников).

3.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметно-циклового комиссии, распределению их педагогической нагрузки.

3.6. Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных уроков, а также организация взаимопосещения учебных занятий.

3.7. Организация экспериментально-конструкторской работы, технического (художественного) творчества студентов.

3.8. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, учебников, плакатов, презентаций и других средств обучения.

3.9. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно - тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции предметно-циклового комиссии.