

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косинская Надежда Борисовна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.03.2023 11:32:02
Уникальный программный ключ:
4c22542f0fe3bbcd44c17017015118014511

1



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

**по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(очная форма обучения, на базе среднего общего образования)**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина «Трудовое право» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Общих положений о праве, обязанностях, ответственности; достаточного уровня профессионального правосознания
	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Особенностей правовой деятельности и этики юриста, консультационной практикой и навыки работы с документами
	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Основ правовой культуры и ее значение, в самостоятельном распределении времени при выполнении поставленных задач, навыков работы с информацией и методами исследования правовых проблем
	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Юридической терминологии, навыков логического мышления, методов анализа, синтеза, дедукции и индукции, грамотно и логически верно обосновывать свою позицию
	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Навыков работы с коммуникационными технологиями
	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Методов работы в команде, распределение ролей в команде, принимать коллективные решения - антикоррупционное законодательство и меры ответственности; норм законов на практике, анализа причин, современного законодательства о противодействии коррупции
	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Навыков анализа и синтеза в сфере права, самостоятельно исследовать проблем и принимать решений
	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	Современной политико-правовой ситуации в стране, правовых механизмов, правовую систему государства. Толковать правовые акты,

		навыки осуществления оценки эффективности трудового законодательства, его взаимосвязи с другими отраслями права.
Участвовать в разработке нормативно-правовых актов, применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		Действующего трудового законодательства, сферу его действия; навыков составления актов и урегулирования разногласий между сторонами трудовых отношений; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
Осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления		Сущность и содержание правотворчества в области трудового регулирования; анализ общественных отношений, составляющих предмет трудового права; методы анализа и толкования нормативных правовых актов
Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права		Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда; способы защиты прав и законных интересов различных субъектов права;
Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом		Правовых механизмов реализации права, основных положений, правовых категорий, институтов отраслей права; анализа, толкования и применения нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере труда, а также совершать юридические действия в точном соответствии с законом; навыки правоприменения
Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства		Действующее трудовое законодательство, сферу его действия; нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.		Сущность и содержание основных нормативных актов семейного законодательства, связанных с вопросами социальной защиты человека и гражданина

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	194
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	130
в том числе:	
лекции	49
лабораторные занятия (если предусмотрено)	
практические занятия (если предусмотрено)	81
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	

контрольная работа	
Самостоятельная работа	64
Промежуточная аттестация	экзамен

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общая часть трудового права		56	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 1.1. Трудовое право как отрасль права.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Содержание российского трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права. Субъекты трудового права. Содержание основных принципов трудового права. Система источников трудового права. Сфера действия норм трудового права.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 1 Трудового кодекса РФ.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 1. Источники трудового права.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 1.2. Правоотношения в сфере трудового права.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Особенности трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми правоотношениями. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК

	основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 2 Трудового кодекса РФ.		1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 2. Трудовые правоотношения.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 1.3. Социальное партнерство в сфере труда.	<i>Содержание учебного материала</i>	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Социальное партнерство, его система (уровни) и формы. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. Коллективные переговоры. Коллективные договоры и социально-партнерские соглашения. Основные формы участия работников в управлении организацией.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов). Самостоятельное изучение положений гл. 3-7 Трудового кодекса РФ.	6	
	Практическое занятие 3. Социальное партнерство	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Раздел 2. Особенная часть трудового права		138	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 2.1. Трудовой договор.	<i>Содержание учебного материала</i>	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Трудовой договор: понятие, виды и содержание. Общий порядок заключения трудового договора. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Защита персональных данных работника.		

	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 10-14, 31, 32 Трудового кодекса РФ.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 4. Общий порядок заключения трудового договора, изменения, прекращения трудового договора. Защита персональных данных работника.	12	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 2.2. Рабочее время и время отдыха.	<i>Содержание учебного материала</i>	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Понятие и виды рабочего времени. Содержание режима рабочего времени. Право на отдых. Понятие и виды времени отдыха.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 15-19, 26, 44 Трудового кодекса РФ.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 5. Виды времени отдыха.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 2.3. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Понятие заработной платы (оплаты труда). Порядок установления заработной платы. Виды систем оплаты труда. Нормирование труда. Нормы труда. Понятие и виды гарантий и компенсаций.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; анализ и разрешение профессиональных правовых ситуаций; поиск информации и подготовка сообщений (докладов,	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2

	рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 20-28 Трудового кодекса РФ.		
	Практическое занятие 6. Гарантии и компенсации.	7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 2.4. Трудовой распорядок и дисциплина труда.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Правовое регулирование дисциплины труда. Меры поощрения за успехи в работе и порядок их применения. Виды и процедура применения дисциплинарных взысканий.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 29, 30 Трудового кодекса РФ.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 7. Дисциплинарная ответственность.	8	
Тема 2.5. Охрана труда.	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Понятие и содержание охраны труда. Организация охраны труда на предприятии. Обязанности сторон трудового договора по обеспечению охраны труда. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 33-36, Трудового кодекса РФ.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 8. Правовой анализ случаев нарушения охраны труда.	8	
Тема 2.6. Материальная ответственнос	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1,
	Понятие материальной ответственности и условия ее наступления.		

ть сторон трудового договора.	Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работника. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный имуществу работодателя.		ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 37-39 Трудового кодекса РФ.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 9. Правовой анализ случаев привлечения к материальной ответственности.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Тема 2.7. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры.	<i>Содержание учебного материала</i>	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Способы защиты трудовых прав и свобод. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с конспектом занятия, текстом учебника и правовыми источниками с целью раскрытия и уяснения содержания основных понятий темы; составление тезисов ответа на контрольные вопросы; поиск информации и подготовка сообщений (докладов, рефератов). Самостоятельное изучение положений гл. 56-61 Трудового кодекса РФ.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
	Практическое занятие 10. Порядок рассмотрения трудовых споров.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.2
Экзамен			
Всего		194	

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- доска;
- дидактический материал.

Технические средства обучения:

- компьютеры, лицензионное программное обеспечение;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная:

Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489623>.

Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15473-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507802>.

Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491767>.

Дополнительная:

Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489684>.

Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 473 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14781-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494928>.

Интернет – ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения дисциплины.

Результаты обучения	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>Толковать и применять на практике нормы трудового законодательства.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; Содержание российского трудового права.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного опроса; – оценки практических знаний; – тестирования; – оценки результатов самостоятельной работы; – письменная работа (если предусмотрено) <p>Промежуточная аттестация в форме</p> <ul style="list-style-type: none"> – экзамена; – защиты письменной работы (если предусмотрено).