

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косинская Надежда Борисовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 2023.02.27 11:11  
Уникальный программный ключ:  
4c22542f0fe3bbcc/a4a1ca1372c057958811fbd



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОБНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ПРАВА»**

*Н.Б. Косинская*  
**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ОКИП  
Н.Б. Косинская  
**«27» февраля 2023 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МДК.04.03 АНАЛИЗ РЫНКОВ СБЫТА**

**ПМ. 04 Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий»**

**по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»  
(очная форма обучения, на базе среднего общего образования)**

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр.      |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>              | <b>3</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | <b>3</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | <b>10</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>10</b> |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

МДК.04.03 «Анализ рынков сбыта» является частью профессионального модуля ПМ. 04 «Выполнение работ по профессии «Агент коммерческий» основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ОК, ПК                                     | Умения   | Знания  |
|--|--|---|
| ПК 4.1<br>ПМ 4.2<br>ПМ 4.3<br>ПК 4.4<br>ПК 4.5 | <ul style="list-style-type: none"><li>устанавливать деловые контакты,</li><li>оформлять документы, связанные с куплей-продажей товаров, соглашения и контракты на оказание услуг и контролировать их выполнение;</li><li>вести торговые операции с соблюдением действующих нормативных правовых актов, инструкции, касающиеся ведения бизнеса;</li><li>составлять отчетность по торговым операциям;</li><li>рассчитывать основные налоги; анализировать пути законного сокращения налогооблагаемого дохода;</li><li>составлять рекламные материалы, выбирать наиболее приемлемые средства распространения рекламной информации;</li><li>соблюдать требования к организации погрузо-разгрузочных работ;</li><li>соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования товаров.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>нормативные правовые акты, инструкции, касающиеся ведения бизнеса;</li><li>методы установления деловых контактов;</li><li>порядок оформления документов, связанных с куплей-продажей товаров и заключением договоров, соглашений и контрактов на оказание услуг;</li><li>основы налогового законодательства;</li><li>действующие формы учета и отчетности;</li><li>виды рекламы, этапы планирования рекламной кампании, правовую базу в сфере рекламы;</li><li>организацию погрузочно-разгрузочных работ;</li><li>условия хранения и транспортировки товаров.</li></ul> |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

| Вид учебной работы   | Объем часов |
|--|-------------|
| <b>Объем образовательной программы</b>                               | 86          |
| <b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b> | 55          |
| в том числе:   |             |
| лекции   | 22          |
| лабораторные занятия (если предусмотрено)                            |             |
| практические занятия (если предусмотрено)                            | 33          |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено)                        |             |
| контрольная работа   |             |
| Самостоятельная работа   | 31          |
| Промежуточная аттестация   | Дифф.зачет  |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем                                      | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |    |
|--|---|-------------|---|----|
| <b>Тема 1.1.<br/>Организация эффективных коммерческих связей</b> | Содержание  | 12          | ПК 4.1<br>ПМ 4.2<br>ПМ 4.3<br>ПК 4.4<br>ПК 4.5                        |    |
|  | Определить вид, класс и тип предприятия оптовой (розничной) торговли<br>Дать социально-экономическую характеристику района деятельности торгового предприятия<br>Изучив дислокацию (размещение) оптового (розничного) торговых предприятий, составить карту-схему с соблюдением масштаба<br>Определить основных поставщиков товаров в оптовое (розничное) торговое предприятие, дать их характеристику и определить критерии их выбора<br>Определить значение и удельный вес местных производственных предприятий в формировании ассортимента товаров торгового предприятия.<br>Провести работу по контролю за выполнением договоров поставки |             |   |    |
|  | Практическое занятие  |             |   | 16 |
|  | Изучить содержание договоров поставки товаров с 2-3 поставщиками. Копии договоров приложить к отчету<br>Принять участие в переговорах с поставщиками товаров, в заключении договоров на поставку товаров.   |             |   |    |
| <b>Тема 1.2.<br/>Страхование в коммерческой деятельности</b>     | Самостоятельная работа  | 15          |   |    |
|  | Изучить содержание 2-3 претензий поставщику. Копии претензий приложить к отчету<br>Принять участие в деловой переписке с поставщиком, в составлении претензии и расчете штрафных санкций. Копии писем, претензий приложить к отчету   |             |   |    |
|  |   |             |   |    |
| <b>Тема 1.2.<br/>Страхование в коммерческой деятельности</b>     | Содержание  | 10          | ПК 4.1<br>ПМ 4.2<br>ПМ 4.3<br>ПК 4.4<br>ПК 4.5                        |    |
|  | Ознакомиться с организацией страхового имущества предприятия.   |             |   |    |
|  | Практическое занятие  | 17          |   |    |
|  | Разработать договоры по страхованию имущества   |             |   |    |
|  | Самостоятельная работа  | 16          |   |    |
| Изучить порядок заключения договора страхования                  |   |             |   |    |
| <b>ВСЕГО:</b>  |   | <b>86</b>   |   |    |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- доска;
- дидактический материал.

Технические средства обучения:

- компьютеры, лицензионное программное обеспечение;
- мультимедийный проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основная:

Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14766-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491661>

Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492666>

Мельник, М. В. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15145-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491795>

##### Дополнительная:

Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491118>

Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863>

##### Интернет – ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и по итогам изучения дисциплины.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)   | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения                                      |
|---|---|
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> :<br>– нормативные правовые акты, инструкции, касающиеся ведения | <b>Текущий контроль при проведении:</b><br>– устного опроса;<br>– оценки практических знаний; |

|  |  |
|--|--|
| <p>бизнеса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы установления деловых контактов;</li> <li>– порядок оформления документов, связанных с куплей-продажей товаров и заключением договоров, соглашений и контрактов на оказание услуг;</li> <li>– основы налогового законодательства;</li> <li>– действующие формы учета и отчетности;</li> <li>– виды рекламы, этапы планирования рекламной кампании, правовую базу в сфере рекламы;</li> <li>– организацию погрузочно-разгрузочных работ;</li> <li>– условия хранения и транспортировки товаров.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– тестирования;</li> <li>– оценки результатов самостоятельной работы;</li> <li>– письменная работа (если предусмотрено)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация в форме</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дифференцированного зачета;</li> <li>– защиты письменной работы (если предусмотрено).</li> </ul> |
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <p>устанавливать деловые контакты,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять документы, связанные с куплей-продажей товаров, соглашения и контракты на оказание услуг и контролировать их выполнение;</li> <li>– вести торговые операции с соблюдением действующих нормативных правовых актов, инструкции, касающиеся ведения бизнеса;</li> <li>– составлять отчетность по торговым операциям;</li> <li>– рассчитывать основные налоги; анализировать пути законного сокращения налогооблагаемого дохода;</li> <li>– составлять рекламные материалы, выбирать наиболее приемлемые средства распространения рекламной информации;</li> <li>– соблюдать требования к организации погрузо-разгрузочных работ;</li> <li>– соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования товаров.</li> </ul> |  |